

**План профориентационной работы школы на  
2021-2022 учебный год**

**Цель:** оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социальноэкономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

**Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:** □

***профессиональная информация:*** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.

- ***профессиональное воспитание:*** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по

профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

- **профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

#### **Формы работы:**

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

#### **Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников; □ профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

#### **Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул; □  
расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Участники</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно-информационная деятельность</b>				
<b>1.</b>	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		<i>Сентябрь</i>	Администрация школы
<b>2.</b>	Координирование работ педагогического коллектива		<i>В течение года</i>	Администрация школы
<b>3.</b>	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.		<i>Август-сентябрь</i>	заместители директора по УВР и ВР

4.	Осуществление взаимодействия с ЦЗН Атяшевского муниципального района, предприятиями		<i>В течение года</i>	Администрация школы
<b>2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b>				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	<i>В течение года</i>	Администрация школы
2.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	Классные руководители, учителя - предметники	<i>В течение года</i>	заместитель директора по ВР
<b>3. Профориентационные мероприятия с обучающимися</b>				
1.	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	учителяпредметники
2.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
3.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектноисследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	учителя-предметники, классные руководители
4.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
5.	Организация экскурсий на предприятия Атяшевского муниципального района	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
6.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-11 классов	<i>в течение года</i>	классные руководители
7.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	Обучающиеся 8-11 классов	<i>в течение года</i>	Администрация школы

<b>8.</b>	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Обучающиеся 8-11 классов	<i>Март-апрель</i>	классные руководители
<b>9.</b>	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория» и т.д	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-организатор
<b>4. Профориентационная деятельность с родителями</b>				
<b>1.</b>	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родителя обучающихся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители
<b>2.</b>	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классноурочной системы	Родителя обучающихся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители, учителяпредметники